**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración:** /Nov/ 2015

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva Zacatecas |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Ma del Refugio García López |
| **Domicilio**: Carretera Panamericana Km. 4 No. 205, Colonia Zacatlán, C.P. 98057, Zacatecas, Zac. |
| **Teléfono**: 01 492 92 4 64 25 al 4 64 27 IP 320001 |
| **Correo electrónico**: refugio.garcia@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Archivo:** **Trámite** | | | | |
| **Área generadora:** Vocalía Ejecutiva | | | | |
| **Fondo: Instituto Federal Electoral** | | | | |
| **Sección 1 Legislación** | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8 Acuerdos Generales | Publicación del Acuerdo INE/CG66/2015" del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se emiten normas reglamentarias sobre la imparcialidad en el uso de recursos públicos a que se refiere el artículo 449, párrafo 1, inciso c) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales en relación con el artículo 134, párrafo séptimo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo: Instituto Federal Electoral** | | | | |
| **Sección 2 Asuntos Jurídicos** | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15 Notificaciones | Seguimiento al procedimiento de notificación del oficio INE-UT/1228/2014, dirigido al Representante Legal de Canal XXI, S.A. de C.V.  Seguimiento al procedimiento de notificación del oficio INE/UTF/DRN/2941/2014, sustanciación del procedimiento administrativo sancionador expediente INE/UTF/DRN/2941/2014, instaurado en contra de los partidos de la Revolución Democrática, del Trabajo y Movimiento Ciudadano, como integrantes de la otrora coalición Movimiento Progresista.  Seguimiento al procedimiento de notificación de los oficios INE-UT/0426/2014, INE-UT/0427/2014, INE-UT/0428/2014, INE-UT/0429/2014, INE-UT/0430/2014 , notificación del contenido de la Resolución aprobada en sesión del Consejo General del Instituto, dictada dentro del expediente SCG/Q/PRD/JL/ZAC/110/PEF/1342/2012  Seguimiento al procedimiento de notificación del oficio No. INE/UTF/DA-F/2218/15, al Representante Legal de la Asociación Civil "Espinoza-Independiente, A.C.", respecto de la solicitud de la agenda de los aspirantes a candidatos independientes registrados para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.  Seguimiento al procedimiento de notificación del oficio número INE/UTF/DA-F/2307/15, a la Asociación Civil Pancho en Democracia, A.C.  Seguimiento al procedimiento de notificación del oficio No. INE/UTF/DA-F/2124/15, al representante legal de la Asociación Civil "Abogados Democrático, A.C." | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

|  |
| --- |
| **Sección**: **11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 21 Junta Local Ejecutiva | Oficios mensuales al Director Ejecutivo de Organización Electoral a través de los cuales se informa sobre el seguimiento a las sesiones ordinarias de las Juntas Ejecutivas del Instituto Federal Electoral en el estado de Zacatecas.  Oficios enviados por la Vocal Ejecutiva Local a vocales de la Junta Local, en cumplimiento a la celebración de las sesiones ordinarias de la Junta Local.  Oficios al Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral, para remisión de Informe de actividades relevantes.  Oficios a los Vocales de las juntas distritales ejecutivas para convocar a Reunión de Trabajo en la Junta Local. | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

|  |
| --- |
| **Sección**: **13 Partidos Políticos Nacionales y Agrupaciones Políticas Nacionales, Prerrogativas y Fiscalización** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17 Radio y Televisión | Notificación de órdenes de transmisión y materiales a las radiodifusoras y televisoras de la entidad referentes al primer semestre del periodo ordinario 2015, y periodo de precampaña e intercampaña del PEF 2014-2015.  Oficios que recibidos de las emisoras de la entidad por omisiones de promocionales de partidos políticos y autoridades electorales durante el período ordinario y el PEF 2014-2015.  Notificación a radiodifusoras y televisoras de las medidas cautelares ordenadas por la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Nacional Electoral dentro del PEF 2014-2015.  Notificación del Acuerdo INE/CG13/2015 a los aspirantes a candidatos independientes.  Notificación del Acuerdo INE/CG61/2015 al Gobierno estatal y gobiernos municipales.  Notificación del Acuerdo NE/CG67/2015 al Gobierno estatal y gobiernos municipales.  Notificación de pautas de transmisión de los mensajes de partidos políticos y autoridades electorales por el posible registro de candidatos independiente para el período de Campaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015, en el estado de Zacatecas, así como el acuerdo INE/ACRT/17/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| **Sección**: **15 Proceso Electoral** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 1 Disposiciones para el proceso Federal | Acuerdo INE/CG/48/2015, para normar el uso de materiales en la propaganda electoral impresa durante las precampañas y campañas electorales. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |
| 19 Documentación Electoral | Oficios a los integrantes del Consejo Local del programa de entrega de la documentación electoral custodiada a las juntas distritales. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

|  |
| --- |
| **Sección**: **17 Servicio Profesional Electoral** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8 Control Disciplinario del personal del Servicio Profesional Electoral | Escrito presentado por el Lic. Juan José Enciso Alba, Representante Propietario del Partido del Trabajo  Escrito presentado por la C. Ana Belia Escalera F. candidata a Diputada por el Partido Encuentro Social | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |
| 9 Evaluación del desempeño del personal del servicio | Oficios de reporte de cumplimiento de la meta individual número dos de Vocal Ejecutivo Local, consistente en "Instrumentar la aplicación del 100% de las cédulas de ciudadanos en el Padrón Electoral de la encuesta de Actualización para la Verificación Nacional Muestral al 15 de febrero de 2015, y que la entreviste se realice con el ciudadano en cuestión"  oficios de reporte de cumplimiento de la meta individual número cinco de Vocal Ejecutivo Local, consistente en"Elaborar y remitir 12 informes mensuales con la finalidad de reportar a Oficinas Centrales sobre el funcionamiento y la integración de las Juntas Ejecutivas Local y Distritales de la entidad, con el propósito de atender asuntos que puedan afectar el desempeño y la calidad del trabajo de los órganos desconcentrados, del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015"  Oficios de reporte de cumplimiento de la meta individual número siete de Vocal Ejecutivo Local, consistente en "Recabar el 100% de los acuses de recibo de los oficios de notificación de las pautas de transmisión notificadas y órdenes de transmisión y entrega de materiales de radio y televisión conforme a los plazos establecidos, con todos los requisitos legales de notificación, para garantizar el ejercicio de las prerrogativas de acceso a radio y televisión del periodo ordinario 2015, del Proceso Electoral Federal 2015 y de las entidades con proceso electoral coincidente con el federal durante el 2015 y, en su caso, de los procesos locales extraordinarios".  Oficios de reporte de cumplimiento de la meta individual número ocho de Vocal Ejecutivo Local, consistente en "Remitir a la Dirección de Análisis e Integración, el 100% de acuses de recibo de las notificaciones relativas a los acuerdos emitidos por el Consejo General, la Junta General Ejecutiva y, el Comité de Radio y Televisión en materia de administración del tiempo de Estado en radio y televisión; a las autoridades electorales locales y órganos públicos locales electorales, en un plazo de 3 días hábiles siguientes a la notificación". | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1  Cajón 2 |

**Área de identificación**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Juan Carlos Merlín Muñoz Vocal Secretario de la Junta Local Ejecutiva |
| **Domicilio**: Carretera Panamericana Km. 4 # 205, Col. Zacatlán |
| **Teléfono**: 01 492 92 4 72 97 |
| **Correo electrónico**: juancarlos.merlin@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía del Secretario |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 1 Legislación |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 1.10 Instrumentos Jurídicos Consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.) | Convenio de apoyo y colaboración que celebraron el gobierno del Estado de Zacatecas y el Instituto Nacional Electoral para el otorgamiento de diversos apoyos para la realización del Proceso Electoral Federal 2014-2015 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 2 Asuntos Jurídicos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2.5 Actuaciones y representaciones en materia legal | Acta circunstanciada 1ra actuación de oficialía electoral AC/10/INE/ZAC/JLE/25-01-2015, proceso interno de selección del PRI  Acta circunstanciada 2ra actuación de oficialía electoral AC/12/INE/ZAC/JLE/08-02-2015, proceso interno de selección del PRI | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 cajón A |
| 2.8 Juicio contra la dependencia | Juicio contra la protección de Derechos Políticos Electorales del Ciudadano interpuesto por el C. Felipe Andrade Haro | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 2.9 Medios de Impugnación | Procedimiento especial sancionador identificado con el expediente SER-PSC-14/2015 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 2.15 Notificaciones | Notificación del diario oficial de la federación sobre la designación de consejeras y consejeros de los organismos públicos locales | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 2.19 Medios de Impugnación | Medios de impugnación en contra de la Convocatoria de los OPLES, interpuesto por el Lic. Felipe Andrade Haro  DENUNCIAS PRESENTADAS POR DIVERSOS DELITO ELECTORALES | 2014-2015 | 10 Expedientes | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 8 Tecnología y Servicios de la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8.17 Administración y Servicios de Archivo | Expediente 1 con 0 legajos, contiene oficios del cumplimiento de la actividad del funcionamiento de oficialía de partes, registrada en el anexo 1 inventario de recepción de documentos y anexo 2 inventario de despacho de documentos, actividad trimestral marzo 2014 | 2015-2015 | 5 Expedientes | Archivero 1 cajón B |
| 8.20 Comité y Subcomité Técnicos internos para la administración de documentos | Contiene oficios de cumplimiento de actividad, convocatorias, orden del día y Actas de las Sesiones del Subcomité Técnico Interno para la Administración de Documentos de la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado de Zacatecas enviadas por vía electrónica a la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación y al Archivo Institucional del INE, actividad reportadas de manera trimestral marzo, junio del 2015, Unidad de medida: Acta. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |

|  |
| --- |
| **Sección**: 10 Control y Auditorias de Actividades Públicas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 10.16 Proceso Entrega-Recepción | Actas de entrega recepción con motivo de la renuncia y/o cambios de adscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral en el Estado de Zacatecas | 2015-2015 | 4 Expedientes | Archivero 2 Cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 11 Planeación, información, evaluación y políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.21 Junta Local Ejecutiva | Acta de sesión ordinaria de la junta local del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 2 Cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 12 Transparencia y Acceso a la información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 12.6 Solicitudes de acceso a la información | Solicitudes de acceso a la información de INFOMEX y solicitudes de Partidos Políticos  Solicitud de acceso a la información, solicitud del Partido del Trabajo | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 2 Cajón A |
| 12.15 Comité de Información | Notificación de la Unidad Técnica De Fiscalización a la C. Cristina Araceli Flores Ibarra.  Diligencia de la Unidad Técnica De Fiscalización INE/UTF/DA-F1181/2015 al C. Pablo Mercado Solís, invitación para asistir a la realización de la primera etapa de monitoreo de anuncios espectaculares.  Diligencia de la Unidad Técnica de Fiscalización INE/UTF/DA-F1694/2015 al C.Arturo Ortiz Méndez, Presidente Del PRD Y Abel Rodríguez Aguayo Sobre Recursos Presumiblemente Violatorio.  Diligencia de la Unidad Técnica de Fiscalización INE/UTF/DA-F1849/2015 A LOS CC. CUAUTEMOC ESPINODA JAIME Y JOSÉ PABLO MERCADO SOLIS, CANDIDATOS INDEPENDIENTES PARA DESIGNACIÓN DE USUARIOS PARA EL REGISTRO DE INGRESOS Y GASTOS PARA EL PEF 2014-2015.  Diligencia de la Unidad Técnica de Fiscalización INE/UTF/DRN/6076/2015 al Lic. José Marco Antonio Olvera Acevedo.  Diligencia de la Unidad Técnica de Fiscalización INE/UTF/DA-L/6022/15, para notificar a los CC. Alejandra Yassin Soto y Ana Isabel González Ramírez, se da respuesta al oficio PRI/N° 025/2015.  Diligencia de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del Expediente UT/SCG/PE/MC/JL/ZAC/49/PEF/93/2015, Cédula De Notificación A Argelia Aragón Galván, Representante Propietaria Del Partido Movimiento Ciudadano.  Diligencia De La Unidad Técnica De Lo Contencioso Electoral Del Expediente UT/SCG/Q/CG/111/PEF/126/2015, Notificar al Ing. Hugo Humberto Galván Ortega, Presidente del Comité Ejecutivo Municipal del PRD Mediante el oficio INE-UT/8328/2015.  Diligencia de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del Expediente UT/SCG/Q/CG/111/PEF/126/2015, Notificar al Ing. Hugo Humberto Galván Ortega, Presidente del Comité Ejecutivo Municipal del PRD Mediante el oficio INE-UT/8328/2015.  Diligencia de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, Mediante el oficio INE-UT/10403/2015, Notificar Al Ing. Raymundo Cárdenas Vargas, Representante Legal Del Periódico La Jornada De Zacatecas, mediante el oficio UE/10386/2015.  Diligencia de la Unidad Técnica De Lo Contencioso Electoral, Mediante El Oficio INE-UT/11328/2015, notificar a la Unión De Colonias Agropecuarias Zacatecas, A.C. Mediante El Oficio UT/11324/215  Diligencia de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, Mediante El Oficio INE-UT/12108/2015, Notificar al C. Hugo Humberto Galván Ortega, Presidente del Comité Municipal del Partido Revolucionario Institucional, mediante el OFICIO INE-UT/12105/2015  Diligencia De La Unidad Técnica De Fiscalización, Mediante El Oficio INE-UT/DRN/20732/2015, Notificar A La C. Noemí Berenice Luna Ayala, Utrora Candidata A Diputada Federal Por El Partido Acción Nacional Por El Distrito 03, mediante el oficio INE/UTF/DRN/2073/2015  Diligencia De La Unidad Técnica De Fiscalización, Mediante el Oficio INE/UTF/DA-F/20136/2015, Notificar Al C. Jairo Díaz Castorena, Mediante El Oficio INE/UTF/DA-F/20137/15 | 2015-2015 | 14 Expedientes | Archivero 2 Cajón A |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Sección**: 13 Partidos Políticos Nacionales y Agrupaciones Políticas Nacionales, Prerrogativas y Partidos Políticos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 13.8 Registro de integrantes y representantes ante los órganos del Instituto | Registro de representantes de partidos políticos ante el Consejo Local de Zacatecas para el Proceso Federal 2014-2015  Registro de representantes de partidos políticos ante los consejos distritales de Zacatecas para el Proceso Federal 2014-2015  Registro de representantes de partidos políticos ante el Consejo Local de Zacatecas para el Proceso Electoral Local 2015-2016. | 2014-2015 | 3 Expedientes | Archivero 2 cajón B |
| 13.26 Informes Anuales | Informes de cada una de las juntas distritales sobre el cumplimiento por parte de los partidos políticos, de los acuerdos INE/CG048/2015 A INE/CG265/2015 | 2015-2015 | 1 Expediente |  |
| 13.33 Apoyos, asesorías y capacitación a partidos políticos | Cursos a partidos políticos, sobre el Proceso Electoral Federal 2014-2015 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 2 cajón B |

|  |
| --- |
| **Sección**: 14 Registro Federal de Electores |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.8 Actualización del Padrón Electoral Y Lista Nominal | Actualización al padrón electoral y lista nominal, constancias de inscripción al padrón electoral.  Actualización al padrón electoral y lista nominal, constancias de inscripción al padrón electoral | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 2 cajón B |
| 14.17 Coordinación Con Juzgados Y Procuradurías (Datos Personales) | Oficios de juzgados solicitando datos de ciudadanos inscritos en el padrón electoral correspondientes a los meses de enero, febrero, y marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre de 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 2 cajón B |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15 Proceso Electoral Federal |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.1 Disposiciones para el Proceso Electoral | Candidaturas Independientes para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, | 2014-2015 | 1 Expediente |  |
| 15.5 Consejo Local | Acta de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Local | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 2 cajón B |
| 15.6 Consejos Distritales | Renuncia y sustituciones de consejeros |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Sección**: 17 Servicio Profesional Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.4 Incorporación de Personal al Servicio Profesional Electoral | Disposiciones y Lineamientos para readscripciones de miembros del Servicio Profesional Electoral, medidas adoptadas para la ocupación de plazas vacantes del SPE , incorporándose la C. Ana Lilia Vieyra González, Como Vocal del Registro Federal de Electores en el Distrito 02 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 3 cajón B |
| 17.6 Evaluación Del Desempeño De Personal Del Servicio | Evaluación del desempeño a los miembros del Servicio Profesional Electoral durante el Ejercicio 2014 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 3 cajón B |
| 17.8 CONTROL DISCIPLINARIO | Denuncia en contra del Lic. Jorge Chiquito, Vs Del Distrito 03, por denuncia presentada por el Representante Propietario Del Partido Del Trabajo ante el Consejo Local de Zacatecas | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 3 cajón B |
| 17.9 Evaluación del Desempeño De Personal Del Servicio | Metas individuales de actividades del Vocal Secretario | 2014-2015 | 7 Expedientes | Archivero 3 cajón B |
| 17:14 Incentivos y Promociones al personal del Servicio Profesional Electoral | Incentivos otorgados a miembros del servicio profesional electoral por su desempeño en el ejercicio 2013.  Personal de la rama del servicio profesional electoral, que obtuvo rango, titularidad o premios | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 3 cajón B |
| 17.15 Comité Valorador de Méritos | Méritos administrativos a los miembros del Servicio Profesional Electoral, evaluaciones de ellas así como oficios de conocimiento | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 3 cajón B |

**Área de identificación**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Profr. Ricardo Alatorre Alonso, Vocal de Organización Electoral |
| **Domicilio**: Ant. Carretera Panamericana Km. 4 No. 205, Col. Zacatlán, C. P. 98057, Zacatecas, Zacatecas |
| **Teléfono**: (01 492) 924 72 98 IP 32.00.004 |
| **Correo electrónico**: ricardo.altorre@jl-zac.ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 15 Proceso electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 1 Disposiciones para el Proceso Electoral | Procedimiento 1a, 2ª y 3a verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral. Circulares núm. INE/DEOE/0041/2015, INE/DEOE/0045/2015 e INE/DEOE/0049/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 2 Proyectos y Programas para el Proceso Electoral | Establecimiento y funcionamiento de oficinas municipales PEF 2014-2015.  Escenario para el desarrollo de la sesión especial de cómputos distritales del PEF 2014-2015, grupos de recuento y croquis, Circular núm. INE/DEOE/0006/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 14 Ubicación de Casillas | Manual para la ubicación y equipamiento de casillas para el PEF 2014-2015, Circular INE/DEOE/0001/2015, (recorridos para la ubicación de casillas y visitas de examinación); Anexo 1 secciones de alto riesgo, difícil acceso; Anexo 2 secciones instalaciones militares; Anexo 3 Secciones con menos de 100 electores en LN.; 1a y 2a publicación de la lista de ubicación de casillas Circular INE/DEOE/00013/2015, encarte y medios donde se publicó; apoyo económico a funcionarios de MDC Circular INE/DEOE/0028/2015, entrega de paquetes electorales; actualización rasgos relevantes en materia de Organización Electoral en la Cartografía Digitalizada y Manual de usuario del Portal de servicios Cartográficos Circular INE/DEOE/DERFE/0001/2015, Manual de Usuarios de conformación de casillas extraordinarias y asignación ciudadanos mal referenciados Circular INE/DEOE/DERFE/002/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 19 Documentación Electoral | Convenio INE\_SEDENA Circular INE/DEOE/0016/2015; envíos no custodiados Circular INE/DEOE/0014/2015; contratación auxiliares operativos Circular INE/DEOE/0020/2015; actas e Inf. Material custodiado; Manual conteo/sellado Circular INE/DEOE/0024/2015; criterios dotación doc/mat Circular INE/DEOE/0025/2015; boletas faltantes en dtto 03 Oficio INE/DEOE/0641/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 20 Materiales electorales | Prueba funcionamiento del Sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales 2015 (JL-Dtto 03). Circular INE/DEOE/UNICOM/0002/2015. Actualización de inventarios de canceles y urnas electorales, susceptibles a ser reutilizados. Tarjetones vehicular; entrega a lectores de códigos; identificadores de emblemas de partidos políticos; requerimiento de sillas, material de oficina y material FEPADE. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 22 Sistema de Información de la Jornada Electoral | Capacitación SIJE 2015 a consejeros electorales y 2° Taller de Capacitación a SE y CAE; Cuestionario líneas telefónicas Sala SIJE 2015; habilitación de coordinadores distritales y operadores de cómputo; distribución medios de comunicación a CAE's y SE; disponibilidad y funcionamiento de puntos de red (nodos) en sala SIJE 2015, y estado que guardan los cables de la red; recepción blocks de formato incidentes; pruebas de acceso y captura del SIJE 2015 (13 al 17 de abril 2015). Lineamientos y precisiones para simulacros del SIJE juntas Locales y distritales (3 y 24 de mayo 2015) y Conteo Rápido y Prueba captura Nacional. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 24 Conteo Rápido | Prueba de captura del Sistema de Conteo Rápido 24 de abril y 2 simulacros 3 y 24 de mayo 2015, y cursos "Guía de procedimientos de la operación logística en el ámbito distrital para el PEF 2014-2015" y "Guía de capacitación para la ejecución de la operación logística en el ámbito distrital", Oficio INE/DEOE/0302/2015, precisiones Operación Logística (2°Simulacro) Circular INE/DEOE/0030/2015, formatos seguimiento Jornada Electoral. Evaluación Conteo Rápido Circular INE/DEOE/0050/2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 26 Recepción y traslado de paquetes y expedientes de casilla | Aplicación de los lineamientos de mecanismos para la recolección de la documentación de las casillas electorales al término de la jornada electoral Circular núm. INE/DEOE/0004/2015 y Centros de recepción y traslado. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
|  |  |  |  |  |
| **Sección** 17 Servicio Profesional Electoral | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 9 Evaluación del desempeño de personal del servicio | MI-1: Coordinación con las juntas distritales la captura de ubicación de las casillas instaladas durante la Jornada Electoral.  MI-2: Elaborar y presentar 5 informes mensuales sobre el seguimiento a la tramitación y aprobación de observadores electorales en la entidad.  MI-3: Verificación del acondicionamiento y equipamiento de bodegas distritales y espacios de custodia.  MI-4: Validación de propuestas de instalación de casillas en el sistema correspondiente, a fin de evitar errores en los registros de listado nominal y padrón electoral al momento de su aprobación por el consejo.  MI-5: Diseño de la logística para el acompañamiento y seguimiento de los vehículos durante la recepción de documentos y materiales electorales custodiados a los consejos distritales de la entidad.  MI-6: Verificación de los datos contenidos en los formatos F1 recabados por los CAE y reportados al SIJE2015, mediante un diseño muestral.  MI-7: Verificación de los datos contenidos en los formatos F2 recabados por los CAE y reportados al SIJE2015, mediante un diseño muestral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
|  | | | | |
| **Sección 15 Proceso electoral** | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2 Proyectos y Programas para el Proceso Electoral | Información de las propuestas de instalación de Oficinas Municipales para el PEF 2014-2015. Circular INE/DEOE/0008/2014. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 8 Elecciones locales y concurrentes | Expediente de las elecciones internas del PRD 2014. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 14 Ubicación de Casillas | Actualización de la Tipología Básica Distrital, de complejidad electoral Circular núm. INE/DEOE/0001/2014. Objetivo Operativo Anual DEOE.PS03  Planeación Táctica y Operativa. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 17 Asistentes electorales | Contratación Capturistas y técnicos electorales en las juntas Locales y distritales Ejecutivas, Circular INE/DEOE/0030/2014 y Circular INE/DEOE/0046/2014. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 18 Observadores Electorales | Prueba de acceso al Sistema de Observadores Electorales, Circular INE/DEOE-UNICOM/0003/2014 y expediente de observadores electorales aprobados por el Consejo Local. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 19 Documentación electoral  Prueba Actas | Informe sobre los resultados de la evaluación del funcionamiento de tres documentos electorales que se utilizarán en el PEF 2014-2015, a través de una prueba de llenado realizada a 4 ciudadanos en un simulacro de escrutinio y cómputo en las juntas distritales ejecutivas, con el propósito de conocer su desempeño. De enero a abril de 2014, MI-4 VOED Circular INE/DEOE/DECEyEC/001/2014. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 20 Materiales electorales  Inventarios de materiales electorales | Informe sobre las condiciones actuales de consistencia de los inventarios de materiales electorales; así como las medidas de conservación y seguridad (Objetivo Operativo Anual de la Planeación Táctica Operativa 2014, DEOE.PS01.02) y al subprograma 043 que indica la valoración de condiciones físicas de los materiales en las elecciones del PEF 2014-2015. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 22 Sistema de Información de la Jornada Electoral | Actualización de la relación de los recursos necesarios para el SIJE y Proyecto de comunicación con que cuentan las JDE. Cuestionario del 16 al 20 de junio 2014, Circular INE/DEOE/0007/2014 | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| Cuestionario del 2 al 4 de abril 2014, acondicionamiento de Sala SIJE 2015, para la definición de recursos. Objetivo Operativo Anual DEOE.PS05.03 Planeación Táctica y Operativa. Definir los recursos necesarios para el funcionamiento de las salas del SIJE, Circular DEOE No. 004 |
| Validación de la información sobre cobertura de medios de comunicación por sección electoral de los distritos en el que el reporte al SIJE 20121 de una o más casillas. Objetivo Operativo Anual DEOE.PS04.01 Planeación Táctica y Operativa. |
| 37 Custodia militar | Elaborar un diagnóstico de las condiciones actuales de acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia, para realizar las adecuaciones necesarias con el presupuesto asignado, con el fin de contar dichos espacios en condiciones óptimas para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. De abril a octubre de 2014. Meta Individual JD-5.  Acondicionamiento de bodegas distritales Circular INE/DEOE/0038/2014 | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| 38 Voto electrónico | Realizar un ejercicio de elección vinculante (entendiendo como vinculante: procedimiento o documento, que impone una obligación efectiva a quienes están sujetos a su régimen) con la Boleta Electrónica para difundir la votación con el uso de medios electrónicos buscando generar confianza y certeza sobre los resultados emitidos por un instrumento de esta naturaleza, cubriendo por lo menos un universo de 150 participantes y utilizando cuatro equipos. Del 17 de febrero al 31 de julio de 2014. Circular DEOE Meta Individual JD-6. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| **Sección** 17Servicio Profesional Electoral | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 9 Evaluación del desempeño de personal del servicio | MI-1: Informe sobre la revisión y actualización de los rasgos relevantes en la Cartografía Digitalizada, con el objeto de contar con información certera para el cumplimiento de las actividades operativas del PEF 2014-2015. Circular DEOE/DERFE/001/2014 y Circular DEOE/DERFE/002/2014. | 2014-2014 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón B |
| MI-2: Actualización de las CIBD de los distritos electorales federales de la entidad, derivado de la nueva conformación distrital, para el cumplimiento de las actividades del PEF 2014-2015. |
| MI-3: Informes sobre las visitas de supervisión a las JDE con el propósito de verificar las condiciones en las que se desarrollan los trabajos en materia de organización electoral, en los meses de mayo y septiembre de 2014, Circular INE/DEOE/0006/2014. |
| MI-4: Informe sobre la actualización que realicen las juntas ejecutivas distritales, de los catálogos de organización electoral, para el mes de agosto de 2014. |
| MI-5: Lineamientos para capacitar al VOED, sobre el nuevo modelo de planeación institucional en lo correspondiente a la DEOE, de abril a junio de 2014. Circular DEOE 005. |
| MI-6: Informe sobre los resultados de la evaluación del funcionamiento de dos materiales electorales que se utilizarán en el PEF 2014-2015, a través de una prueba realizada a 3 ciudadanos y 3 vocales distritales en un simulacro de votación y traslado de paquetes electorales, de enero a abril de 2014, Circular núm. INE/DEOE/004/2014. |

**1. Área de identificación**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Martín Escobedo Gutiérrez Comisionado para atender los asuntos de la VRFE |
| **Domicilio**: Carretera Panamericana. Número 205, Km. 4 , Colonia Zacatlán, C.P. 98057, Zacatecas, Zac. |
| **Teléfono**: 492 9247978, 9247973, 9246971 |
| **Correo electrónico**: martin.escobedo@ine.mx |

**2.Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo de Trámite** |
| **Área generadora:** Junta Local Ejecutiva en Zacatecas - Vocalía del Registro Federal de Electores |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo: Instituto Nacional Electoral** | | | | |
|  | | | | |
| **Sección: 9 Comunicación Social y Relaciones Publicas** | | | | |
|  | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 9.5 Publicidad Institucional | Campaña de Difusión en apoyo a la Actualización del Padrón Electoral: Reportes quincenales de los mecanismos de Difusión implementados en los Distritos, oficios de recepción y entrega de productos impresos (carteles), así como vestuario para personal. | 2014-2015 | 2 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A  2015 Archivero 2 cajón A |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sección: 14 Registro Federal de Electores** | | | | |
|  | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.4 Padrón Electoral | Notificaciones de Defunción por Registro Civil  Oficios y Formularios de entrega de Actas de defunción por las oficialías del Registro Civil, Tratamiento de Notificaciones No Identificadas y Sin candidato en Padrón Electoral Actas de Defunción y Resoluciones del Poder Judicial , Programa de Suspensión de Derechos Político-Electorales  Integración de Bajas Confirmadas por Notificaciones Formuladas por el Poder Judicial, Entrega de Padrón Electoral a MAC ( Oficios, comprobante de descarga ) Tratamiento de Registros y Trámites Presuntamente Irregulares, Programa de Suspensión de Derechos Político-Electorales  Integración de Bajas Confirmadas por Notificaciones Formuladas por el Poder Judicial, Entrega de Padrón Electoral a MAC ( Oficios, comprobante de descarga ).  Solicitud de Consultas a Nivel Nacional a la STN | 2014-2015 | 11 expedientes | 2014 Área de Depuración al Padrón  2015 Área de Depuración al Padrón |
| 14.5 Operación y control de los Módulos de Atención Ciudadana | Trámites realizados en cumplimiento al artículo 185 del COFIPE, Soporte Técnico (Recepción, entrega y actualización de equipo) INFOMAC, Módulos de Atención Ciudadana por las Juntas Local y Distritales  Oficios, reportes, Cédulas, material recibido. | 2014-2015 | 8 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A  2015 Archivero 2 cajón A |
| 14.6 Credencial para Votar | Formatos REPCONCILIA (oficios y reportes), Secretaría de Relaciones Exteriores, Solicitudes de verificación de autenticidad de credenciales para votar, Solicitud de FUAR´s y Credencial para Votar. | 2014-2015 | 6 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A,  2015 Archivero 2 cajón A |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.8 Actualización al Padrón Electoral y Lista Nominal | Centro Nacional de Cómputo y Resguardo Documental (CECyRD), Solicitudes a Distritos y entrega al CECyRD: FUAR's, Digitalización de imágenes. Actas y rechazos. | 2014-2015 | 2 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A  2015 Archivero 2 cajón A |
| 14.9 Destrucción de Credenciales para Votar | Procedimientos para destrucción de credenciales, oficios de entrega credenciales y discos compactos para destrucción Distritos, recursos para destrucción, Exhibición de listado de bajas por artículo 199 y Actas, retiros de credenciales | 2014-2015 | 2 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A  2015 Archivero 2 cajón A |
| 14.10Listas Nominales de Electores | Acta de entrega -recepción de Listas Nominales de Electores Definitiva con fotografía para utilizarce en las elecciones federales del 7 de junio, Actas circunstanciadas levantadas en consejos distritales de entrega de Listas Nominales y aplicación del procedimiento para la revisión del elemento de seguridad y control. | 2015-2015 | 2 expedientes | 2015 Archivero 3 cajón C |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.11 Cartografía Electoral | Equipo de impresión KYOCERA y PLOTTER 5500, consumibles y mantenimiento, Sistematización Cartográfica, reportes mensuales de recorridos en campo, reporte preliminar, reporte de GPS, reporte de PDA-GPS, avance físico mensual, calendario de digitalización, programación trimestral y solicitud de recursos extraordinarios, complejos y casos límite, envío a la DCE, incorporación a la BGD y planos  Afectación al Marco Geográfico Electoral (AMGE)Por decretos de Congresos Locales, por Reseccionamiento, Integración Seccional, Redistritación, Localidades o secciones mal referenciadas, y envío de productos cartográficos por órganos internos y externos, Urbanos Seccionales Individuales con Números Exteriores (PUSINEX). Oficios, reportes y planos en doble carta  Sistema de Orientación Geoelectoral Ciudadana (SOGEC) Generación de remesas ordinarias y extraordinarias, Movimientos, Bitácoras de MAC, Ciudadanos Mal Referenciados  Oficios y reportes  Requerimientos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, DCE y organos de Vigilancia. Oficios y reportes. Croquis de Localidad Rural (CLR) | 2014-2015 | 23 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón A  Área Cartografía 2014 Archivero 1 cajón C Área Cartografía  2014 Archivero 2 cajón A  Área Cartografía 2015  Archivero 3 cajón A |
| 14.14 Comisión Nacional de Vigilancia | Sesiones de la Comisión Local de Vigilancia; (oficios, anexos y reportes)  Documentación de sesiones ordinarias y extraordinarias | 2014-2015 | 2 expedientes | 2014 Archivero 1 cajón C  2014 Archivero 3 cajón C |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sección**: **15 Proceso Electoral** | | | | |
|  | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.23 Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) | Disposiciones sobre Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) | 2014-2015 | 1 expediente | 2014 Archivero 1 cajón A |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sección**: **17 Servicio Profesional Electoral** | | | | |
|  | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.9 Evaluación del Desempeño de Personal del Servicio | Cumplimiento de Metas Individuales, VLRFE, JMM, JOSA, JOCE, Bitácoras de Desempeño, Revisión de Soporte Documental | 2014-2015 | 33 expedientes | 2014 Archivero 4 cajón A |

**Área de identificación**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Samuel Esparza Castillo, Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| **Domicilio**: Carretera Panamericana Km. 4 # 205, Col. Zacatlán |
| **Teléfono**: 01 492 92 4 71 16 |
| **Correo electrónico**: samuel.esparza@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 3 PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17 Visitas de supervisión | Actividades de verificaciones en gabinete y campo de juntas locales y distritales ejecutivas de ubicación e instalación de casillas como parte del Proceso Electoral 2014-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 4 RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 22 Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas. | Talleres de evaluación con ciudadanos que fueron Funcionarios de Casillas y con SE y CAE, en el PE 2014-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 23 Servicio social de áreas administrativas | Programa y Lineamientos, documentación del programa de Servicio Social para el involucramiento de jóvenes en la promoción de la participación ciudadana en el PE 2014-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 8 TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 21 Administración y servicios de bibliotecas. | Recepción de Acervo Documental para la biblioteca en la VCEyEC de la JLE en 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 9 COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 5 Publicidad Institucional. | Recepción, distribución de Materiales de educación cívica, campaña institucional, elaborados por la DECEyEC en 2015.  Documentación de la cultura política democrática y temas relacionados con la democracia en el Proceso Electoral 2014-2015. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 11 PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 18 Informes por disposición legal (anual, trimestral, mensual). | Informes mensuales Acuerdo del Consejo General INE/CG/188/2014. Lineamientos del INE para la promoción del voto y la participación ciudadana por parte de Organizaciones Ciudadanas en el Proceso Electoral 2014-2015.  Informes de la Primera Etapa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral (Fenómenos presentados durante la primera etapa y segunda etapa de integración de MDC y Capacitación Electoral) PE 2014-2015. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15 PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2 Proyectos y Programas para el Proceso Electoral | Estrategia de Educación Cívica para la promoción de la participación ciudadana en el PE 2014-2015. Acciones para promover la participación ciudadana efectiva en el PE en las entidades.  Documentación de envío de tres testimonios para la obra de Testimonios sobre el Proceso Electoral 2014-2015.  Documentación respecto a la Convocatoria del Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral 2014-2015. | 2015-2015 | 3 Expedientes | Archivero 1 cajón A |
| 3 Estudios y análisis sobre procesos electorales | Documentación de la aplicación de Cuestionarios de Evaluación de Documentos que Integraron la Estrategia, en materia de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral para el PE 2014-2015.  Documentación de la Reunión Nacional de Evaluación de la Estrategia de educación cívica para la promoción de la participación ciudadana en el PE 2014-2015, para Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las Juntas Locales Ejecutivas. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 cajón A |
| 6 Consejo Distrital | Reportes enviados a la DECEyEC de incidentes presentados en las Sesiones de los Consejos Distritales en el Proceso Electoral 2014-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 15 Integración de mesas directivas de casilla | Seguimiento de las Secciones de Atención Especial en las Juntas Distritales Ejecutivas de Zacatecas en PE 2014-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 17 Asistentes electorales | Proceso de selección y contratación de las figuras de Supervisor Electoral y Capacitador-Asistente Electoral en el PE 2014-2015.  Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, Supervisor Electoral, Capacitador-Asistente Electoral, visita, notificación, y capacitación electoral, VCEyEC, Proceso Electoral 2014-2015. No contiene información reservada o confidencial.  Personal contratado temporalmente como Técnico Electorales en la VCEyEC, para apoyo en las actividades de integración de mesas directivas de casilla en el PE 2014-2015, contiene información reservada o confidencial  Documentación de personal contratado temporalmente como Asistentes de Educación Cívica para la Promoción del Voto y la Consulta Infantil y Juvenil 2015, en la VCEyEC para el PE 2014-2015. Contiene información reservada o confidencial.  Documentación del cruce de información de probable militancia de aspirantes a SE y CAE a contratar para el PE 2014-2015. No contiene información reservada o confidencial. | 2014-2015 | 5 Expedientes | Caja 1/1 |
| 18 Observadores Electorales | Capacitación a Observadores Electorales, por la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local Ejecutiva, para el PE 2015-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 21 Sistema ELEC | Documentación respecto al Sistema de primera y segunda insaculación a través del Multisistema ELEC 2015, en el PE 2015-2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 16 DESARROLLO DEMOCRÁTICO, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2 Proyectos y programas en materia de desarrollo democrático, educación cívica y participación ciudadana | Boletines mensuales DECEyEC 2015  Diagnóstico de actividades relevantes en la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local Ejecutiva en 2015.  Correspondencia recibida y enviada en la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local Ejecutiva en 2015.  Listas de asistencia de la Reunión de trabajo de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral.  Documentación de la campaña para eliminar la violencia en los espacios laborales del INE; Únete para Poner Fin a la Violencia contra las Mujeres. | 2015-2015 | 5 Expedientes | Archivero 1 cajón A |
| 4 Vinculación con Institutos Electorales Estatales | Apoyo al Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, en la etapa estatal del 7 Concurso Estatal sobre la vida y obra de Personas Zacatecanas Ilustres en 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 cajón A |
| 9 Programas de Participación Ciudadana. | Proyecto "Construyendo ciudadanía sororal y democracia con perspectiva de género para la participación política de las mujeres en el estado de Zacatecas", OSC Mujeres por una Binacionalidad Digna, Ac. (Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para Impulsar la participación política de las mujeres 2014-2015).  Política de igualdad de género y no discriminación del INE. Conferencias "El INE y la igualdad de género", "Protocolo para prevenir, atender y sancionar el hostigamiento y acoso sexual o laboral en el INE" 2015.  Documentación de Concurso Juvenil Debate Político 2015, en colaboración con el Instituto de la Juventud en el estado de Zacatecas.  Paseo ciclista simultáneo "Rodada Nacional por la Democracia" (en el marco de la Estrategia nacional de educación cívica para la promoción de la participación ciudadana en el proceso electoral 2014-2015).  Apoyo y colaboración con la Sexagésima Primera Legislatura del Estado de Zacatecas, el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas y la Subsecretaría de la Juventud, del "II Parlamento Joven del Estado de Zacatecas" 2015. | 2015-2015 | 5 Expedientes | Archivero 1 cajón A |
| 12 Programas de Participación Infantil y Juvenil | Proyecto PE70800 Consulta Infantil y Juvenil 2015.  Apoyo a la Subsecretaría de Educación Básica Y Normal Departamento de Programas de Desarrollo (SEDUZAC), en el "Tercer Encuentro Estudiantil Parlamentario 2015". | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección**: 17 SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 9 Evaluación del Desempeño del Personal del Servicio. | Informar a la DECEyEC, a través de doce bitácoras -una por mes-, la totalidad de las incidencias que se generen en su entidad y que estén contempladas en el listado de incidencias, elaborado por la DECEyEC; utilizando los lineamientos vigentes, con la finalidad de brindar información al Director Ejecutivo que le permita tomar decisiones oportunamente. El periodo a evaluar comprende de enero a diciembre de 2015.  En el periodo del 9 de febrero al 7 de junio de 2015, coordinar y supervisar la aplicación del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral, para contar con el 100% de los funcionarios requeridos el día de la Jornada Electoral.  En el periodo del 9 de febrero al 31 de marzo de 2015 coordinar y supervisar las actividades para el cumplimiento del 93% o más del orden de visita geográfico a los ciudadanos sorteados, para lograr la integración de mesas directivas con ciudadanos sorteados y capacitados.  En el periodo del 9 de febrero al 31 de marzo de 2015, coordinar y supervisar las actividades para el cumplimiento del 97% al 100% de las revisitas a los domicilios de los ciudadanos que recibieron notificación efectiva, para lograr la integración de mesas directivas con ciudadanos sorteados y capacitados. | 2015-2015 | 4 Expedientes | Archivero 1 cajón A |

**Área de identificación**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Local Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: L. C. Rigoberto Saldivar Segura Coordinador Administrativo |
| **Domicilio**: Carretera Panamericana Km No. 5, Colonia Zacatlán, Zacatecas |
| **Teléfono**: 492 9245596 |
| **Correo electrónico**: rigoberto.saldivar@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** **Trámite** |
| **Área generadora:** Coordinación Administrativa |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sección:** 4 Recursos Humanos | | | | | |  | | | | | | **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** | | 2 Programas y Proyectos en Materia de Recursos Humanos | Colecta Cruz Roja , envío de acta titulación | 2014- 2015 | 2 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 4 Registro y Control de Presupuestos y plazas | Autorización para elaboración de nomina | 2014 - 2015 | 3 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 5 Nomina de Pago de personal ( plaza presupuestal y horarios ) | Listado de nómina de personal de plaza presupuestal, honorarios y proceso local | 2014 – 2015 | 8 expedientes | Credenza 1 y 2 | | 6 Reclutamiento y selección de personal | Movimientos de personal de honorarios (contratación) | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 7 Identificación y acreditación de Personal | Solicitud de expedición de hoja única de servicios | 2015 – 2015 | 1 expediente | Archivero 5 cajón 3 | | 8 Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias médicas, incapacidades, etc ) | Reportes emitidos por el sistema de asistencia, licencias médicas, permisos de personal del Instituto | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 10 Descuentos | Descuentos para la regularización de prestación del ISSSTE, descuentos préstamos a corto plazo y pensión alimenticia | 2014 - 2015 | 4 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 12 Evaluaciones, promociones, estímulos y recompensas | Evaluaciones a personal de plaza presupuestal | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 15 Filiaciones al ISSSTE | Movimientos enviados a l ISSSTE | 2014 - 2014 | 1 expediente | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 16 Control de prestaciones en materia económica (FONAC, sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.) | Comprobación de vales día de reyes, día de la madre, navideños, FONAC, seguros, etc. | 2014 - 2015 | 7 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | 26 Expedición de constancias y credenciales | Constancias de laborar en el instituto federal electoral y actualización de carnet y gafete | 2014 - 2015 | 4 expedientes | Archivero 5 cajón 2 y 3 | | | | | | | | |
| |  | | --- | | **Sección:** 5 Recursos Financieros |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Serie** | | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** | | 17 Registro y control de pólizas de egresos | | Pólizas de egresos | 2014 - 2015 | 407 expedientes | Librero 1 entrepaño A y B | | 18 Registro y control de pólizas de ingresos | | Pólizas de ingresos | 2014 – 2015 | 15 expedientes | Librero 1 entrepaño A y B | | 22 Control de cheques | | Talones de cheques expedidos | 2014 – 2015 | 3 expedientes | Librero 1 entrepaño A y B | | 23 Conciliaciones | | Conciliación de las cuentas bancarias | 2014 – 2015 | 10 expedientes | Librero 1 entrepaño A y B | |  | |  |  |  |  | | **Sección**: 5 Recursos Financieros | | | | | | |  |  | |  |  |  | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **A Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** | |
| 3 Gastos o egresos por partida prepr presupuestal | Autorización para ejercer la partida 21401 y autorización para ejercer la partida 22104 | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón A y B | |
| 15 Transferencias presupuestales | Solicitud de adecuaciones presupuestales insuficie en partidas presupuestales | 2014 - 2015 | 4 expedientes | Archivero 1 cajón A y B | |
| 16 Modificaciones al presupuesto de Servicios Básicos | Solicitud de recursos para ampliación en partidas 37104 y 37504 | 2014 - 2014 | 1 expediente | Archivero 1 cajón A | |
| 28 Pago de derechos | Impuesto sobre nomina | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón A y B | |
| 29 Reintegros | Recursos a disposición para retiro | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón A y B | |
|  |  |  |  |  | |
| **Sección**: 6 Recursos Materiales y Obra Pública | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | | **Ubicación física** |
| 2 Programas y proyectos en materia de re de recursos materiales, obra pública | Adecuaciones para mantenimiento de oficinas en la J de Junta Local y Juntas Distritales | 2014 - 2015 | 2 expedientes | | Archivero 1 cajón A y B |
| 4 Adquisiciones Oficios de inversión | Oficios autorizados para compra de activo fijo | 2014 - 2015 | 2 expedientes | | Archivero 1 cajón A y B |
| 15 Arrendamientos | Solicitudes de autorización para arrendar inmuebles para modulo | 2014 - 2014 | 1 expediente | | Archivero 1 cajón A y B |
|  |  |  |  | |  |
| **Sección**: 11 Junta Local Ejecutiva | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | | **Ubicación física** |
| 21 Junta Local Ejecutiva | Documentación de terreno en donación | 2014 - 2015 | 1 expediente | | Archivero 1 cajón A |

|  |
| --- |
| **Sección:** 6 Recursos Materiales y Obra Pública |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4 Adquisiciones | Lo relacionado con proceso y procedimientos para la adquisición de bienes y servicios | 2014 – 2015 | 5 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 6 Contratos | Diferentes contratos celebrados con prestadores de servicios | 2014 - 2015 | 3 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 15 Arrendamientos | Contratos de arrendamiento | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 17 Inventario físico y control de bienes muebles | Movimientos relacionados y derivados de los inventarios físicos | 2014– 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 19 Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles | Formatos de movimiento del activo fijo | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 20 Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes | Entradas y salidas de almacén | 2014 – 2015 | 44 expedientes | Archivero1 y 2 cajón 3 |
| 23 Comités y Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | Actas de subcomité de adquisiciones, arrendamientos y servicios | 2014 – 2015 | 6 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
|  |  |  |  |  |
| **Sección**: 7 Servicios Generales | | | | |
|  | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 5 Servicios de Seguridad y Vigilancia | Reporte diario de la compañía de Vigilancia de la Junta Local | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Librero 2 |
| 16 Protección Civil | Actas y reportes de Junta Local y Juntas Distritales | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |
| 13 Control del Parque vehicular | Expedientes individuales por vehículo | 2014 – 2015 | 50 expedientes | Librero 3 |
| 14 Vales de combustible | Relación de dotaciones de combustible | 2014 – 2015 | 4 expedientes | Archivero 1 cajón 1 y 2 |

